INFORME DE GESTION FINAL- DEL 03 DE MARZO 2025 AL 30 DE DICIEMBRE DE 2025

OBLIGACIONES CONTRACTUALES ESPECIFICAS:

1. Establecidos por la entidad para tal fin, frente a las bases de datos que son enviadas por los entes territoriales, en el marco de los convenios suscritos con la Superintendencia de Notariado y Registro, SNR, en el proceso de saneamiento y formalización de la propiedad urbana.
2. Realizar las respectivas búsquedas en los aplicativos establecidos por la entidad para tal fin, frente a las bases de datos que son enviadas por otras entidades públicas y oficinas de registro de instrumentos públicos del país.
3. Realizar todas las actividades que se requieran en la gestión documental frente a los documentos generados y recibidos por el grupo de gestión registral para el saneamiento y la formalización de la propiedad inmobiliaria.
4. Efectuar las labores de archivo de los documentos antecedentes, con la correspondiente respuesta cumpliendo con las normas de archivo que cuenta la entidad.
5. Realizar consulta por índice de propietarios en la base de datos registrales a nivel nacional de las bases aportadas por las entidades.
6. Realizar visitas de caracterización de ocupantes cuando se requiera en los municipios donde la SNR apoya el proceso de saneamiento y formalización de la propiedad.
7. Organizar, revisar y enviar a la administración municipal la documentación allegada por los ocupantes en el proceso de saneamiento y formalización de la propiedad inmobiliaria para la conformación de expedientes.
8. Requerir a las alcaldías y ocupantes para que aporten los documentos necesarios que se requieran para avanzar en los procesos de saneamiento y formalización de la propiedad inmueble.
9. Apoyar en la logística y demás actividades derivadas de los eventos de entrega de títulos, cuando así se requiera.
10. Apoyar a las Oficinas de Registro de Instrumentos Públicos del país en la búsqueda y proyección de los certificados de carencia de antecedente registral en el marco de los procesos de formalización y saneamiento de la propiedad, cuando se requiera.
11. Apoyar en la conformación de bases de datos de beneficiarios por municipio.
12. Apoyar a las Oficinas de Registro de Instrumentos Públicos la radicación de documentos y todo el proceso administrativo registral en el marco de los procesos de saneamiento y formalización de la propiedad inmobiliaria.
13. Utilizar todas las herramientas y programas que defina la SNR para el buen funcionamiento de las actividades contratadas.

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

14. Mantener la reserva y confidencialidad sobre la información que se maneje durante y después de la ejecución del contrato.
15. Entregar a tiempo los informes de gestión y seguimiento de las actividades realizadas en el marco de la ejecución del contrato, cuando se requiera por la supervisión del mismo.
16. Apoyar al grupo de Gestión Registral para el Saneamiento y la Formalización de la Propiedad en otras actividades designadas por la Coordinadora, cuando se requiera por necesidad del servicio.
17. Presentar el informe de ejecución contractual y cuenta de cobro de manera mensual, teniendo en cuenta los lineamientos establecidos por la Dirección Administrativa y Financiera de la entidad.
18. Las demás que se desprendan de la naturaleza del objeto contratado o que se requieran para el adecuado desarrollo de la prestación del servicio a solicitud del supervisor.

ANEXOS DESCRIPTIVOS/CUALITATIVO

Mes	Actividad/es	Cumplimiento
Marzo	Para el mes de marzo de 2025 (del 03 al 30) se realizaron las siguientes actividades: • Se realizo reunión virtual con el municipio de Campoalegre el martes 18 de marzo de 2025, para conocer avances del proceso. • Se realizo reunión virtual con el municipio de Tarqui el lunes 03 de marzo de 2025, para conocer avances del proceso. • Se realizo reunión virtual con el municipio de Tello el martes 04 de marzo de 2025, para conocer avances del proceso. • Se realizo reunión virtual con el municipio de Baraya el miércoles 19 de marzo de 2025, para conocer avances del proceso. • Se realizo reunión virtual con el municipio de Neiva el martes 25 de marzo de 2025, para conocer avances del proceso. • Se realizo reunión virtual con el municipio de Colombia el miércoles 26 de marzo de 2025, para conocer avances del proceso. • Se continua con búsqueda de colindantes de la base de datos del municipio de Neiva (de 3.625 - 356 predios verificados – sin novedad – saldo	Se cumplió con todas las acciones mencionadas en la casilla de actividades.

	3269). • Se inicio búsqueda de antecedente registral a 356 predios de la base de datos del municipio de Neiva. • Se proyecto y envió 356 certificados de carencia registral para la firma del registrador de la base de datos catastral que se está trabajando con el municipio de Neiva. • Se está filtrando la base de datos del municipio de Tarqui (2200) 118 fiscales – 314 baldíos. • Se inicio filtrando base de datos del municipio de Campoalegre (1834), 203 baldíos - 404 fiscales. • Se envió cruce con Fonvivienda del municipio de Campoalegre (18 beneficiarios). • Se realizo envió cruce de Fonvivienda del municipio de Colombia (110 beneficiarios). • Se hizo envió de relación de títulos (10) del municipio de Isnos. • Se hizo envío de relación de títulos (5) del municipio de Tarqui. • Se hizo envío de relación de títulos (17) del municipio de Baraya. • Se envió solicitud de topógrafo para el municipio de Colombia (117) predios. • Se asistió a reunión de socialización de avances del departamento del Huila, con enlace nuevo y líder. • Se realizo reunión con el enlace nuevo, en donde se le explico el proceso y se hizo entrega de los municipios y los avances de los mismos. • Se realizo gestión para la activación del convenio en el municipio de Santa Maria (envío de documentos a la líder). • Se realizo gestión para la activación del convenio en el municipio de Campoalegre (envío de documentos a la líder). • Se apoyo al municipio de Baraya con proyección de oficio de solicitud de búsqueda de carencia registral (143). • Se envió a la líder del Huila formato Excel de la relación de los certificados de carencia registral	

	expedidos durante el mes de marzo de 2025. • Se realizo envío de cómo vamos Huila del mes de marzo de 2025. • Se ha venido resolviendo dudas e inquietudes por parte de los enlaces de los municipios. • Se han enviado correos electrónicos suministrando formatos a los enlaces de los municipios (formato cruce con Fonvivienda, formato visita de caracterización, formato modelo de acuerdo de facultades, formato modelo de resoluciones, formato modelo de certificado de uso de suelo y riesgo). • Se realizó informe del mes de marzo de las acciones y actividades realizadas hasta el momento.	
Abril	Para el mes de abril de 2025 (del 01 al 30) se realizaron las siguientes actividades: • Se realizo reunión virtual con el municipio de Campoalegre el lunes 14 de abril de 2025, para conocer avances del proceso. • Se realizo reunión virtual con el municipio de Tarqui el martes 15 de abril de 2025, para conocer avances del proceso. • Se realizo reunión virtual con el municipio de Tello el martes 15 de abril y 21 de abril de 2025, para conocer avances del proceso. • Se realizo reunión virtual con el municipio de Baraya el lunes 14 de abril de 2025, para conocer avances del proceso. • Se realizo reunión virtual con el municipio de Colombia el viernes 11 de abril de 2025, para conocer avances del proceso. • Se continua con búsqueda de colindantes de la base de datos del municipio de Neiva (de 3.625 - 1556 predios verificados – sin novedad – saldo 2.069). • Se continua con búsqueda de antecedente registral a 128 predios de la base de datos del municipio de Neiva. • Se proyecto y envió 128 certificados de carencia registral para la firma del registrador de la base	Se cumplió con todas las acciones mencionadas en la casilla de actividades.

	de datos catastral que se esta trabajando con el municipio de Neiva. • Base de datos de Tarqui filtrada: 908 con folio de matrícula – 294 presuntos baldíos. • Se Solicito expedición de 335 certificados de uso de suelo y riesgo al municipio de Tarqui. • Se envió oficio modelo de solicitud de búsqueda de antecedente registral de 294 predios. • Base de datos en proceso de filtro del municipio de Campoalegre: 806 presuntos baldíos – 480 fiscales. Total, filtrado: 1286. Total, base de datos: 1.834. • Se solicito mediante oficio SNR2025EE-038593-1 del 7 de abril de 2025 la expedición de 44 certificados de uso de suelo y riesgo al municipio de Campoalegre. • Se proyecto oficio de solicitud de búsqueda de carencia registral del municipio de Campoalegre y se radico en la ORIP Neiva el 31 de marzo de 2025 (19 predios presuntos baldíos)- de los cuales se expedición 18 certificados de carencia registral. • Se realizo cruce con Fonvivienda (62 beneficiarios), del municipio de Campoalegre. • Se realizo revisión de 10 resoluciones de cesión del municipio de Tello y se hicieron correcciones. El enlace tiene proyectada otras 10 para un total de 20 que serán radicas el día miércoles 20 de abril de 2025. • Se recibió 72 certificados de uso de suelo y riesgo, para un total de 122 certificados de uso de suelo y riesgo del municipio de Baraya. • Se expidió 124 certificados de carencia registral del municipio de Baraya. • El topógrafo realizo 160 levantamientos topográficos al municipio de Colombia. A la espera del envío de planos y descripción de linderos. • Se tuvo contacto con el Secretario de Gobierno del municipio de Hobo, con el fin de socializar el programa.	

	• Se realizo capacitación al enlace nuevo del Huila, en proceso de filtro IGAC registro 1 y 2. • Se apoyo en búsqueda de antecedente registral de acuerdo a reparto por parte de la Superintendencia de Notariado y Registro para los municipios de Teruel y La Plata. • Se envió a la líder del Huila formato Excel de la relación de los certificados de carencia registral expedidos durante el mes de abril de 2025 (270 certificados de carencia expedidos). • Se apoyo en búsqueda de IGAC registro 1 y 2 a la ORIP La Plata (10 predios). • Se realizo envío de cómo vamos Huila del mes de abril de 2025, formato Excel de la relación de los certificados de carencia registral, actas y base de dato filtrada. • Se ha venido resolviendo dudas e inquietudes por parte de los enlaces de los municipios. • Se han enviado correos electrónicos suministrando formatos a los enlaces de los municipios (formato cruce con Fonvivienda, formato visita de caracterización, formato modelo de acuerdo de facultades, formato modelo de resoluciones, formato modelo de certificado de uso de suelo y riesgo). • Se realizó informe del mes de abril de las acciones y actividades realizadas hasta el momento.	
Mayo	Para el mes de mayo de 2025 (del 01 al 30) se realizaron las siguientes actividades: • Se realizo reunión presencial con la líder del departamento del Huila y los municipios de Campoalegre, Neiva, Baraya y Santa María el día viernes 23 de mayo de 2025, en donde se socializaron los avances llevados a cabo hasta el momento de cada municipio. • Se realizo reunión virtual con el municipio de Tarqui el miércoles 21 de mayo de 2025, para conocer avances del proceso. • Se realizo reunión virtual con el municipio de Colombia el martes 20 de mayo de 2025, para	Se cumplió con todas las acciones mencionadas en la casilla de actividades.

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

	conocer avances del proceso. • Se realizo búsqueda de antecedente registral y expedición de 203 certificados de carencia registral del municipio de Neiva. • Se realizo reunión con el municipio de Neiva el día martes 06 de mayo de 2025, en donde se socializaron los avances del proceso. • El municipio de Tarqui de los 335 expidió y envió 53 certificados de uso de suelo y riesgo. • Se filtro base de datos del municipio de Campoalegre, evidenciándose. 476 presuntos baldíos - 992 presuntos fiscales. Base de datos total: 1.468. • Se filtro mejoras: 499 predios con mejoras de la base de datos del municipio de Campoalegre. • Se recepciono 78 certificados de uso de suelo y riesgo por parte del municipio de Campoalegre. • Se realizo búsqueda de antecedente registral y expedición de 20 certificados de carencia registral del municipio de Campoalegre. • Se realizo solicitud de topógrafo para el municipio de Campoalegre (27 predios). • Se realizo gestión para cruce con Fonvivienda y se envió resultados del mismo al municipio de Baraya. (13). • Se realizo búsqueda de antecedente registral y expedición de 5 certificados de carencia registral del municipio de Colombia. • Se envió planos y descripción de linderos al municipio de Colombia, para el inicio de proyección de resoluciones de incorporación (150). • Se envió a la líder del Huila formato Excel de la relación de los certificados de carencia registral expedidos durante el mes de mayo de 2025 (228 certificados de carencia expedidos). • Se realizo envío de cómo vamos Huila del mes de mayo de 2025, formato Excel de la relación de los certificados de carencia registral, actas y base de dato filtrada. • Se ha venido resolviendo dudas e inquietudes	

	por parte de los enlaces de los municipios. • Se han enviado correos electrónicos suministrando formatos a los enlaces de los municipios (formato cruce con Fonvivienda, formato visita de caracterización, formato modelo de acuerdo de facultades, formato modelo de resoluciones, formato modelo de certificado de uso de suelo y riesgo). • Se realizó informe del mes de abril de las acciones y actividades realizadas hasta el momento. • Se proyecto y envió oficio de solicitud de expedición de certificados de uso de suelo y riesgo al municipio de Neiva (predios fiscales 900).	
Junio	Para el mes de junio de 2025 (del 01 al 30) se realizaron las siguientes actividades: • Se realizo reunión virtual con el municipio de Tarqui el jueves 12 de junio de 2025, para conocer avances del proceso. • Se realizo reunión virtual con el municipio de Colombia el jueves 12 de junio de 2025, para conocer avances del proceso. • Se realizo reunión con el municipio de Neiva el día jueves 12 de junio de 2025, en donde se socializaron los avances del proceso. • Se realizo reunión con el municipio de Baraya el día viernes 20 de junio de 2025, en donde se socializaron los avances del proceso. • Se realizo reunión con el municipio de Tello el día jueves 10 de junio de 2025, en donde se socializaron los avances del proceso. • Se realizo reunión con el municipio de Campoalegre el día martes 24 de junio de 2025, en donde se socializaron los avances del proceso. • Se realizo apoyo en la jornada de asesoría jurídica el día jueves 5 de junio de 2025 en el municipio de Neiva. • Se realizo apoyo en la difusión de banner de los diferentes munícipes del departamento del Huila	Se cumplió con todas las acciones mencionadas en la casilla de actividades.

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

	para las jornadas de asesoría jurídica. • se asistió a la entrega de los 14 títulos del municipio de Baraya el dia sábado 21 de junio de 2025. • Se realizo búsqueda de antecedente registral y expedición de 250 certificados de carencia registral del municipio de Neiva. • Se realizo búsqueda de antecedente registral y expedición de 24 certificados de carencia registral, 7 certificados de pleno dominio y 2 certificados con novedad de falsa tradición del municipio de Tarqui. • Se realizo búsqueda de antecedente registral y expedición de 3 certificados de carencia registral y 1 certificados con novedad de falsa tradición del municipio de Tarqui. • Se realizo gestión para cruce con Fonvivienda y se envió resultados del mismo al municipio de Baraya, Campoalegre y Tarqui. • Se realizo informes de seguimiento a corte marzo 2025 de acuerdo a los convenios activos: Campoalegre – Tarqui – Baraya – Tello – Colombia. • Se envió a la líder del Huila formato Excel de la relación de los certificados de carencia registral expedidos durante el mes de junio de 2025 (287 certificados de carencia expedidos). • Se realizo envío de cómo vamos Huila del mes de junio de 2025, actas de las reuniones, formato de relación de expedición de certificados de carencia registral e informes de seguimiento de los convenios activos a corte de marzo de 2025. • Se ha venido resolviendo dudas e inquietudes por parte de los enlaces de los municipios. • Se han enviado correos electrónicos suministrando formatos a los enlaces de los municipios (formato cruce con Fonvivienda, formato visita de caracterización, formato modelo de acuerdo de facultades, formato modelo de resoluciones, formato modelo de certificado de	

	uso de suelo y riesgo). • Se realizó informe del mes de junio de las acciones y actividades realizadas hasta el momento.	
Julio	Para el mes de julio de 2025 (del 01 al 30) se realizaron las siguientes actividades: • Se realizo reunión con el municipio de Campoalegre el día viernes 18 de julio de 2025, en donde se socializaron los avances del proceso. • Se realizo reunión virtual con el municipio de Colombia el miércoles 15 de julio de 2025, para conocer avances del proceso. • Se realizo reunión con el municipio de Baraya los días 8 y 24 de julio de 2025, en donde se socializaron los avances del proceso. • Se realizo reunión virtual con el municipio de Tarqui el martes 22 de julio de 2025, para conocer avances del proceso. • Se asistió a reunión virtual el día 4 de julio del presente año con la Dra. Martha Lucia Restrepo, en donde se socializo los avances de los municipios • Se asistió a reunión virtual el día 9 de julio del presente año, en donde capacitaron sobre lineamientos previos a radicación de resoluciones. • se realizó apoyo en la expedición de 400 certificados de carencia de antecedente registral en el municipio de Tunja Boyacá. • Se realizo búsqueda de antecedente registral de 120 predios del municipio de Neiva y se expidieron los certificados (están en proceso de firma por el señor registrador) • Se realizo búsqueda de antecedente registral de 20 predios del municipio de Tello y se expidieron los certificados (están en proceso de firma por el señor registrador), de igual forma se inicio con el filtro en el IGAC I y II. • Se envió a la líder del departamento del Huila, solicitud de topógrafo de los municipios de	Se cumplió con todas las acciones mencionadas en la casilla de actividades.

	Campoalegre y Tarqui. • Se envió a la líder del departamento del Huila, solicitud de cruce con Fonvivienda de los municipios de Tarqui y Campoalegre. • Se envió a la líder del departamento del Huila, el formato de la relación de certificados de carencia expedido durante el mes de julio (carencia plena: 234 – pleno dominio: 28 – dominio incompleto: 36). • Se envió planos topográficos y descripción de linderos al municipio de Campoalegre para la proyección de resoluciones. • Se apoyo en la radicación de resoluciones (27) al municipio de Tello. • Se realizo envío de cómo vamos Huila del mes de julio de 2025, actas de las reuniones, formato de relación de expedición de certificados de carencia registral. • Se ha venido resolviendo dudas e inquietudes por parte de los enlaces de los municipios. • Se han enviado correos electrónicos suministrando formatos a los enlaces de los municipios (formato cruce con Fonvivienda, formato visita de caracterización, formato modelo de acuerdo de facultades, formato modelo de resoluciones, formato modelo de certificado de uso de suelo y riesgo). • Se realizó informe del mes de junio de las acciones y actividades realizadas hasta el momento.	
Agosto	Para el mes de agosto de 2025 (del 01 al 30) se realizaron las siguientes actividades: • Se realizo reunión con el municipio de Campoalegre el día viernes 22 de agosto de 2025, en donde se socializaron los avances del proceso. • Se realizo reunión virtual con el municipio de Colombia el miércoles 20 de agosto de 2025, para conocer avances del proceso. • Se realizo reunión con el municipio de Baraya el día viernes 22 de agosto de 2025, en donde se	Se cumplió con todas las acciones mencionadas en la casilla de actividades.

	socializaron los avances del proceso. • Se realizo reunión con el municipio de Tello el día martes 19 de agosto de 2025, en donde se socializaron los avances del proceso. • Se realizo búsqueda de antecedente registral de 17 predios del municipio de Campoalegre y se expidieron los certificados 17 certificados así: ocho (8) certificados de carencia registral, tres (3) certificados de pleno dominio y seis (6) de dominio incompleto. • Se realizo búsqueda de antecedente registral de 19 predios del municipio de Colombia y se expidieron los certificados 19 certificados así: diecinueve (19) certificados de carencia registral. • Se realizo búsqueda de antecedente registral de 122 predios del municipio de Tello y se expidieron los certificados 122 certificados así: ciento veintidós (122) certificados de carencia registral. • Se realizo búsqueda de antecedente registral de 1 predio del municipio de Iquira y se expidió uno certificado (1) de carencia registral. • Se realizo búsqueda de antecedente registral de 69 predios del municipio de la Plata y se expidieron los certificados 69 certificados así: treinta y seis (36) certificados de carencia registral, treinta y tres (33) certificados de pleno dominio. • Se filtro la base de datos del municipio de Tello. Base de datos filtrada: 424 sin folio de matrícula – 67 con folio de matrícula. Total 491 predios filtrados. • Se envió a la líder del departamento del Huila, solicitud de cruce con Fonvivienda del municipio de Campoalegre. • Se envió a la líder del departamento del Huila, el formato de la relación de certificados de carencia expedido durante el mes de agosto (carencia plena: 186 – pleno dominio: 36 – dominio incompleto: 6). • Se gestiono y envió documentos para activación	

	de convenio del municipio de Pitalito Huila. • Se envió invitación a los correos institucionales de los municipios para reiterar el congreso de Formalización de la Propiedad Inmobiliaria. De igual forma se envió link de inscripción. • Se realizo envío de cómo vamos Huila del mes de agosto de 2025, actas de las reuniones, formato de relación de expedición de certificados de carencia registral. • Se ha venido resolviendo dudas e inquietudes por parte de los enlaces de los municipios. • Se han enviado correos electrónicos suministrando formatos a los enlaces de los municipios (formato cruce con Fonvivienda, formato visita de caracterización, formato modelo de acuerdo de facultades, formato modelo de resoluciones, formato modelo de certificado de uso de suelo y riesgo). • Se realizó informe del mes de agosto de las acciones y actividades realizadas hasta el momento. • A continuación, se describen los avances de los municipios:	
Septiembre	Para el mes de septiembre de 2025 (del 01 al 30) se realizaron las siguientes actividades: • Se realizo reunión con el municipio de Campoalegre el día viernes 19 de septiembre de 2025, en donde se socializaron los avances del proceso. • Se realizo reunión virtual con el municipio de Colombia el lunes 22 de septiembre de 2025, para conocer avances del proceso. • Se realizo reunión con el municipio de Baraya el día viernes 19 de septiembre de 2025, en donde se socializaron los avances del proceso. • Se realizo reunión con el municipio de Tello el día martes 09 de septiembre de 2025, en donde se socializaron los avances del proceso. • Se realizo reunión con el municipio de Oporapa el día martes 16 de septiembre de 2025, en donde se socializaron los avances del proceso.	Se cumplió con todas las acciones mencionadas en la casilla de actividades.

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

	• Se cumplió con comisión al municipio de Pitalito con el fin de hacer búsqueda de antecedente registral de: 2 predios del municipio de Elías, 6 predios del municipio de Isnos y 267 predios del municipio de Timana. De los cuales se encontró: • Elías: se expidió 2 carencias registrales. • Isnos: 2 carencias registrales, 1 particular y 4 de pleno dominio a nombre del municipio. • Timana: 172 certificados de carencia registral, 24 certificados con dominio incompleto (falsa tradición) y 34 certificados de libertad y tradición y 37 predios que resultado de particulares. • Se realizo búsqueda de antecedente registral de 368 predios del municipio de Tello y se expidieron los certificados 368 certificados de carencia plena. • Se realizo búsqueda de antecedente registral de 688 predios del municipio de Aipe y se expidieron los certificados 688 certificados de carencia plena. • Se envió a la líder del departamento del Huila, solicitud de cruce con Fonvivienda del municipio de Campoalegre y Baraya. • Se envió a la líder del departamento del Huila, el formato de la relación de certificados de carencia expedido durante el mes de septiembre (carencia plena: 1.117 – pleno dominio: 37 – dominio incompleto: 24). • Se realizo envío de cómo vamos Huila del mes de septiembre de 2025, actas de las reuniones, formato de relación de expedición de certificados de carencia registral. • Se ha venido resolviendo dudas e inquietudes por parte de los enlaces de los municipios. • Se han enviado correos electrónicos suministrando formatos a los enlaces de los municipios (formato cruce con Fonvivienda, formato visita de caracterización, formato modelo de acuerdo de facultades, formato modelo de resoluciones, formato modelo de certificado de uso de suelo y riesgo).	

	• Se realizó informe del mes de septiembre de las acciones y actividades realizadas hasta el momento.	
Octubre	Para el mes de octubre de 2025 (del 01 al 30) se realizaron las siguientes actividades: • Se realizo reunión presencial con el municipio de Campoalegre el día jueves 09 de octubre de 2025, en donde se socializaron los avances del proceso. • Se realizo reunión presencial con el municipio de Colombia el viernes 10 de octubre de 2025, para conocer avances del proceso. • Se realizo reunión presencial con el municipio de Baraya el día viernes 10 de octubre de 2025, en donde se socializaron los avances del proceso. • Se realizo reunión presencial con el municipio de Oporapa el día martes 07 de octubre de 2025, en donde se socializaron los avances del proceso. • Se realizo reunión presencial con el municipio de Pitalito el día lunes 06 de octubre de 2025, en donde se socializaron los avances del proceso. • Se realizo reunión presencial con el municipio de Tarqui el día miércoles 08 de octubre de 2025, en donde se socializaron los avances del proceso. • Se realizo búsqueda de antecedente registral de 173 predios del municipio de Aipe, de los cuales se expidieron 172 certificados de carencia plena y 1 certificado de dominio incompleto. • Se realizo búsqueda de antecedente registral de 59 predios del municipio de Iquira, de los cuales se expidieron 54 certificados de carencia plena, 1 certificado de dominio incompleto, 4 certificados de libertad y tradición. • Se realizo búsqueda de antecedente registral de 96 predios del municipio de Rivera, de los cuales se expidieron 93 certificados de carencia plena, 2 certificados de dominio incompleto y 1 certificado de libertad y tradición • Se envió a la líder del departamento del Huila,	Se cumplió con todas las acciones mencionadas en la casilla de actividades.

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

	solicitud de cruce con Fonvivienda del municipio de Campoalegre. • Se envió a la líder del departamento del Huila, el formato de la relación de certificados de carencia expedido durante el mes de octubre (carencia plena: 365 – pleno dominio: 19 – dominio incompleto: 4). • Se realizo envío de cómo vamos Huila del mes de octubre de 2025, actas de las reuniones, formato de relación de expedición de certificados de carencia registral. • Se envió relación de títulos del municipio de Baraya (3 títulos). • Se envió relación de títulos del municipio de Campoalegre (26 títulos). • Se envió relación de títulos del municipio de Yaguará (35 títulos). • Se ha venido resolviendo dudas e inquietudes por parte de los enlaces de los municipios. • Se han enviado correos electrónicos suministrando formatos a los enlaces de los municipios (formato cruce con Fonvivienda, formato visita de caracterización, formato modelo de acuerdo de facultades, formato modelo de resoluciones, formato modelo de certificado de uso de suelo y riesgo). • Se realizó informe del mes de octubre de las acciones y actividades realizadas hasta el momento. • Se asistió a reunión virtual con la líder del departamento del Huila con el fin de socializar como vamos. • Se realizo oficio modelo para que los municipios de Baraya (111 predios) y Oporara (5 predios) radiquen a la ORIP para la búsqueda de antecedente registral. • Se filtro en IGAC registro I y II base de datos de Baraya (123 predios).	
Noviembre	Para el mes de noviembre de 2025 (del 01 al 30) se realizaron las siguientes actividades: • Se realizo reunión presencial con el municipio de	Se cumplió con todas las acciones mencionadas en la casilla de actividades.

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

	Campoalegre el día miércoles 19 de noviembre de 2025, en donde se socializaron los avances del proceso. • Se realizo reunión presencial con el municipio de Colombia el miércoles 19 de noviembre de 2025, para conocer avances del proceso. • Se realizo reunión presencial con el municipio de Baraya el día martes 18 de noviembre de 2025, en donde se socializaron los avances del proceso. • Se realizo reunión presencial con el municipio de Oporapa el día miércoles 12 de noviembre de 2025, en donde se socializaron los avances del proceso. • Se realizo reunión presencial con el municipio de Tarqui el día jueves 20 de noviembre de 2025, en donde se socializaron los avances del proceso. • Se realizo reunión presencial con el municipio de Tello el día jueves 06 de noviembre de 2025, en donde se socializaron los avances del proceso. • Se realizo búsqueda de antecedente registral de 173 predios del municipio de Aipe, de los cuales se expidieron 172 certificados de carencia plena y 1 certificado de dominio incompleto. • Se realizo búsqueda de antecedente registral de 59 predios del municipio de Iquira, de los cuales se expidieron 54 certificados de carencia plena, 1 certificado de dominio incompleto, 4 certificados de libertad y tradición. • Se realizo búsqueda de antecedente registral de 96 predios del municipio de Rivera, de los cuales se expidieron 93 certificados de carencia plena, 2 certificados de dominio incompleto y 1 certificado de libertad y tradición. • Se envió a la líder del departamento del Huila, solicitud de cruce con Fonvivienda del municipio de Campoalegre. (3 ocupantes) • Se envió a la líder del departamento del Huila, solicitud de cruce con Fonvivienda del municipio de Oporapa (45 ocupantes).	

	• Se envió a la líder del departamento del Huila, el formato de la relación de certificados de carencia expedido durante el mes de noviembre (carencia plena: 319 – pleno dominio: 5 – dominio incompleto: 4). • Se realizo apoyo de búsqueda de antecedente registral en IGAC y geoportal de acuerdo a solicitud de la ORIP la plata de seis predios. • Se está realizando estudio jurídico de unos predios del municipio de Tello (400) y rectificando certificados de carencia registral expedidos de acuerdo a una escritura que el municipio aporto para dicha búsqueda y estudio jurídico. • Se realizo envío de cómo vamos Huila del mes de noviembre de 2025, actas de las reuniones, formato de relación de expedición de certificados de carencia registral. • Se envió relación de títulos del municipio de Colombia (21). • Se envió relación de títulos del municipio de Yaguará (8). • Se realizo búsqueda de antecedente registral de 6 predios de la zona rural solicitados por la ANT, y se envió la información a la ORIP la Plata para la finalización de la búsqueda en antiguo sistema y expedición de los certificados de carencia. • Se ha venido resolviendo dudas e inquietudes por parte de los enlaces de los municipios. • Se han enviado correos electrónicos suministrando formatos a los enlaces de los municipios (formato cruce con Fonvivienda, formato visita de caracterización, formato modelo de acuerdo de facultades, formato modelo de resoluciones, formato modelo de certificado de uso de suelo y riesgo). • Se realizó informe del mes de noviembre de las acciones y actividades realizadas hasta el momento.	
Diciembre	Para el mes de diciembre de 2025 (del 01 al 30) se realizaron las siguientes actividades:	Se cumplió con todas las acciones mencionadas en la casilla de

	• Se realizo reunión presencial con el municipio de Campoalegre el día jueves 04 de diciembre de 2025, en donde se socializaron los avances del proceso. • Se realizo reunión presencial con el municipio de Colombia el martes 02 de diciembre de 2025, para conocer avances del proceso. • Se realizo reunión presencial con el municipio de Oporapa el día lunes 01 de diciembre de 2025, en donde se socializaron los avances del proceso. • Se realizo reunión presencial con el municipio de Baraya el martes 02 de diciembre de 2025, para conocer avances del proceso. • Se realizo reunión presencial con el municipio de Tarqui el martes 09 de diciembre de 2025, para conocer avances del proceso. • Se realizo búsqueda de antecedente registral de 04 predios del municipio de Colombia, de los cuales se expidieron 04 certificados de carencia plena. • Se envió a la líder del departamento del Huila, solicitud de cruce con Fonvivienda del municipio de Campoalegre. (4 ocupantes). • Se envió a la líder del departamento del Huila, el formato de la relación de certificados de carencia expedido durante el mes de diciembre (carencia plena: 11 – pleno dominio: 3 – dominio incompleto: 2) para un total de 15 certificados expedidos. • Se está realizando estudio jurídico de unos predios del municipio de Tello (400) y rectificando certificados de carencia registral expedidos de acuerdo a una escritura que el municipio aporto para dicha búsqueda y estudio jurídico. • Se realizo envío de cómo vamos Huila del mes de diciembre de 2025, actas de las reuniones, formato de relación de expedición de certificados de carencia registral. • Se envió relación de títulos del municipio de	actividades.

	Colombia (10). • Se envió relación de títulos del municipio de Campoalegre (30). • Se ha venido resolviendo dudas e inquietudes por parte de los enlaces de los municipios. • Se han enviado correos electrónicos suministrando formatos a los enlaces de los municipios (formato cruce con Fonvivienda, formato visita de caracterización, formato modelo de acuerdo de facultades, formato modelo de resoluciones, formato modelo de certificado de uso de suelo y riesgo). • Se realizó informe del mes de diciembre de las acciones y actividades realizadas hasta el momento. • Se realizo informe final del contrato N°1389 de 2025 desde el 03 de marzo mes de marzo al 31 de diciembre de 2025. • Realización de informe de seguimiento del convenio N°6 del municipio de Campoalegre. • Realización de informe de seguimiento del convenio N°15 del municipio de Colombia. • Realización de informe de seguimiento del convenio N°82 del municipio de Baraya. • Realización de informe de seguimiento del convenio N°151 del municipio de Tello. • Realización de informe de seguimiento del convenio N°174 del municipio de Tarqui.	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co